

ZARZĄDZENIE NR 39/2026
BURMISTRZA ZWOLENIA

z dnia 4 maja 2026 r.

w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwoleń w 2026 r.

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) oraz uchwały Nr XXV/150/2026 Rady Miejskiej w Zwoleniu z dnia 25 lutego 2026 r. roku w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwoleń, zmienionej uchwałą nr XXV/150/2026 z dnia 25 marca 2026 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/150/2026 Rady Miejskiej w Zwoleniu z dnia 25 lutego 2026 r. roku w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwoleń, zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Środki przeznaczone na realizację projektów, które zostały wybrane przez mieszkańców w Budżecie Obywatelskim Gminy Zwoleń w 2026 r. wyniosą 100 000 zł.

2. Koszt realizacji jednego projektu, nie może być niższy niż 5 000 zł oraz wyższy niż 50 000 zł.

§ 2. 1. Ustala się następujący harmonogram realizacji Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwoleń na rok 2026:

- 1) Składanie projektów: od 18 maja do 22 czerwca 2026 r.;
- 2) Praca Komisji ds. BO: od 1 lipca do 24 lipca 2026 r.;
- 3) Wysłanie do Projektodawców wyników oceny Komisji BO do: 29 lipca 2026 r.;
- 4) Składanie odwołań przez projektodawców: 30 lipca – 10 sierpnia 2026 r.;
- 5) Prace Komisji Odwoławczej: 30 lipca – 21 sierpnia 2026 r.
- 6) Wysłanie informacji do zainteresowanych projektodawców o wynikach pracy Komisji Odwoławczej ds. Budżetu Obywatelskiego: do 21 sierpnia 2026 r.;
- 7) Publikacja i rozpoczęcie promocji projektów poddanych pod głosowanie: 28 sierpnia 2026 r.;
- 8) Głosowanie na projekty: od 1 do 30 września 2026 r.;
- 9) Publikacja wyników głosowania: do 2 października 2026 r.

§ 3. 1. Wzór formularza zgłoszenia projektu wraz z listą poparcia stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia

2. Wzór karty do głosowania na projekty stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4. 1. Powołuje się siedmioosobową Komisję ds. Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwoleń, w skład której wchodzi:

- 1) Pan Grzegorz Molendowski, Zastępca Burmistrza;
- 2) Pan Piotr Wajs, Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego;
- 3) Pan Mateusz Skrzypek, Kierownik Referatu Geodezji, Gospodarki Gruntami, Rolnictwa i Mienia Komunalnego;
- 4) Pani Agnieszka Dziadosz, Kierownik Referatu Ochrony Środowiska;
- 5) Pani Edyta Jargot, Kierownika Referatu Edukacji i Sportu;
- 6) Pani Małgorzata Skawińska, Kierownika Referatu Dróg i Zieleni Miejskiej;
- 7) Pan Paweł Bienias, pracownik Referatu Finansowego.

2. Przewodniczący Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwoleń, wybrany przez członków tej komisji, wyznacza terminy spotkań Komisji Odwoławczej ds. Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwoleń.

3. W przypadku rozbieżności zdań wśród członków Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwoleń, w zakresie treści oceny projektu, Przewodniczący Komisji zarządza głosowanie.

§ 5. 1. Powołuje się trzyosobową Komisję Odwoławczą ds. Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwoleń, w skład której wchodzi:

- 1) Pani Anna Potucha, skarbnik Gminy Zwoleń;
- 2) Pani Aleksandra Kacperczyk, radca prawny Gminy Zwoleń;
- 3) Pan Mirosław Chołuj, sekretarz Gminy Zwoleń.

2. Przewodniczący Komisji Odwoławczej, wybrany przez członków tej komisji, wyznacza terminy spotkań Komisji Odwoławczej ds. Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwoleń.

3. W przypadku rozbieżności zdań wśród członków Komisji Odwoławczej Przewodniczący Komisji zarządza głosowanie.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Zwoleń.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 8 maja 2026 r.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PROJEKTU
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GMINY ZWOLEŃ NA 2026 ROK
wraz z listą mieszkańców popierających propozycję**

Nazwa projektu *

.....

Kategoria projektu *

Projekt twardy (należy przez to rozumieć wzbogacenia infrastruktury w Gminie poprzez budowę, rozbudowę lub modernizację jej elementów)

Projekt miękki (należy przez to rozumieć wydarzenia o charakterze prospołecznym, kulturalnym, oświatowym, sportowym, inne niż inwestycyjne)

Lokalizacja realizacji projektu (adres / numer działki – jeśli dotyczy) *

.....

.....

Skrócony opis projektu (Opis pojawi się na plakacie promującym projekt autora. Opis powinien zawierać maksymalnie 400 znaków) *

.....

Opis planowanych działań*

.....

.....

Opis dostępności projektu *

.....

Opis efektów projektu z punktu widzenia Gminy *

.....

Szacunkowe koszty projektu *

Składowe części projektu	Koszt
1.	
2.	

3.	
----	--

Łączna kwota:

Szacunkowe koszty utrzymania projektu (jeśli dotyczy)

Element kosztów utrzymania	Koszt roczny
1.	
2.	
3.	

Łączna kwota:

Załączniki:

1. Obowiązkowe
 - a. Lista poparcia
 - b. Zgoda rodzica/opiekuna prawnego – jeśli autorem jest osoba małoletnia
2. Niewymagane (np. wizualizacja, przedmiar robót, kosztorys, projekt budowlany, ekspertyzy, analizy, rekomendacje, opracowania graficzne, itp.)

Kontakt do osoby składającej projekt *

Imię i nazwisko

.....

Adres zamieszkania

.....

Telefon

.....

Adres e-mail

.....

- Oświadczam, że jestem mieszkańcem Gminy Zwoleń.
- Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z regulaminem Budżetu Obywatelskiego.
- Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z klauzulą informacyjną RODO.

Data i podpis projektodawcy

.....

Zgoda rodzica lub opiekuna prawnego (jeśli projektodawcą jest osoba małoletnia)

Imię i nazwisko opiekuna

.....

Adres zamieszkania opiekuna

.....

Imię i nazwisko osoby małoletniej

.....

Wyrażam zgodę na zgłoszenie projektu do Budżetu Obywatelskiego Gminy Zwoleń.

Data:

Podpis opiekuna:

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urząd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Zwolenia z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Zwoleniu, tel.: 48 6762210, adres e-mail: sekretariat@zwolen.pl zwany dalej Administratorem.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail inspektor@cbi24.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadania publicznego będącego obowiązkiem prawnym ciążącym na Administratorze zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z Uchwałą Rady XXVi/150/2026 w sprawie Budżetu Obywatelskiego.
4. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym zostało realizowane zadanie publiczne.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do usunięcia danych osobowych - po upływie okresu przechowywania,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Podanie danych osobowych jest konieczne do realizacji zadania publicznego.

Jestem świadomy (-ma) możliwości weryfikacji zamieszczonych przeze mnie danych na podstawie dostępnych miastu rejestrów, ewidencji lub innych danych. Jestem również świadomy (-ma) odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

- Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych.
- Oświadczam, że jestem mieszkańcem/mieszkanką Zwolenia.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w karcie do głosowania dla potrzeb przeprowadzenia procedury Budżetu Obywatelskiego, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
- Oświadczam, że wszystkie dane podane w niniejszej karcie do głosowania są zgodne z prawdą i aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadomy/a, że podanie nieprawdziwych danych może skutkować odpowiedzialnością prawną.
- Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami Budżetu Obywatelskiego oraz akceptuję jego regulamin.

Uwaga: po zakończeniu procesu wyboru projektów wypełnione karty zostaną zniszczone.

.....

podpis

W przypadku osoby małoletniej, podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....

(data i czytelny podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urząd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Zwolenia z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Zwoleniu Plac Jana Kochanowskiego 1 26-700 Zwolen zwanym dalej Administratorem.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail inspektor@cbi24.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadania publicznego będącego obowiązkiem prawnym ciążącym na Administratorze zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z Uchwałą Rady Miejskiej Zwolenia XXVI/150/2022 w sprawie Budżetu Obywatelskiego.
4. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym zostało zrealizowane zadanie publiczne.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do usunięcia danych osobowych - po upływie okresu przechowywania,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Podanie danych osobowych jest konieczne do realizacji zadania publicznego.